

QUY ĐỊNH

**về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác
của Trung tâm Chính trị thành phố Uông Bí**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
 - Căn cứ Quy định số 202-QĐ/TW, ngày 02/8/2019 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về “chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và mối quan hệ công tác của cấp ủy, ban thường vụ, thường trực cấp ủy cấp huyện” (Quy định 202-QĐ/TW);
 - Căn cứ Quy định số 208-QĐ/TW, ngày 08/11/2019 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trung tâm chính trị cấp huyện (Quy định 208-QĐ/TW);
 - Căn cứ Hướng dẫn số 05-HD/BTCTW, ngày 19/5/2021 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung thực hiện Quy định số 208-QĐ/TW;
 - Căn cứ Quyết định số 883-QĐ/BTGTW, ngày 24/11/2021 của Ban Tuyên giáo Trung ương về ban hành quy chế đào tạo, bồi dưỡng của trung tâm chính trị cấp huyện (Quyết định số 883-QĐ/BTGTW);
 - Căn cứ Thông báo số 1116-TB/TU, ngày 27/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổ chức, sắp xếp lại mô hình Ban Tuyên giáo - Trung tâm chính trị cấp huyện;
 - Căn cứ Quyết định số 1442-QĐ/TU, ngày 08/5/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ninh về "Ban hành Danh mục vị trí việc làm công chức, viên chức cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc huyện ủy, thị ủy, thành ủy; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức Chính trị - xã hội huyện, thị xã, thành phố
 - Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố Uông Bí khóa XX, nhiệm kỳ 2020-2025;
 - Căn cứ Quyết định số 757-QĐ/TU, ngày 29/12/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Uông Bí về việc tổ chức sắp xếp lại mô hình Ban Tuyên giáo Thành ủy và Trung tâm chính trị thành phố (Quyết định số 757-QĐ/TU);
- Ban Thường vụ Thành ủy ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác của Trung tâm Chính trị thành phố Uông Bí (gọi tắt là Trung tâm) như sau:

Chương I

VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ

Điều 1. Vị trí

- Trung tâm chính trị thành phố Uông Bí là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Thành ủy, đặt dưới sự lãnh đạo trực tiếp và thường xuyên của Ban Thường vụ Thành ủy.

Điều 2. Chức năng

- Trung tâm có chức năng tổ chức đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị - hành chính; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội trên địa bàn, không thuộc đối tượng đào tạo, bồi dưỡng của Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ tỉnh, các trường thuộc Trung ương; tuyên truyền, giáo dục, bồi dưỡng lịch sử Đảng và lịch sử đảng bộ của địa phương; tham gia phối hợp trong công tác tổng kết thực tiễn, nghiên cứu lý luận theo yêu cầu của Thành ủy.

Điều 3. Nhiệm vụ

1. Đào tạo sơ cấp lý luận chính trị - hành chính; bồi dưỡng các chương trình lý luận chính trị cho các đối tượng theo quy định; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước cho cán bộ, đảng viên trên địa bàn Thành phố.

2. Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức mới về chuyên môn, nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng, quản lý nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội và một số lĩnh vực khác cho cán bộ đảng (là cấp ủy viên cơ sở), cán bộ chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể ở cơ sở.

3. Bồi dưỡng chính trị cho đối tượng phát triển đảng; lý luận chính trị cho đảng viên mới; nghiệp vụ công tác đảng cho cấp ủy viên cơ sở.

4. Tuyên truyền, giáo dục lịch sử đảng và lịch sử đảng bộ địa phương.

5. Tổ chức thông tin về tình hình thời sự, chính sách pháp luật... cho đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên ở cơ sở.

6. Tham gia phối hợp trong công tác tổng kết thực tiễn, nghiên cứu lý luận, nghiên cứu khoa học theo yêu cầu của cấp ủy và phục vụ giảng dạy, học tập.

7. Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy.

Chương II

TỔ CHỨC BỘ MÁY, TIÊU CHUẨN, CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH

Điều 4. Tổ chức bộ máy

Trung tâm có đội ngũ cán bộ gồm Giám đốc, Phó Giám đốc và giảng viên chuyên trách, kế toán và phân công kiêm nhiệm các nhiệm vụ khác của Trung tâm (số lượng biên chế cụ thể do BTV Thành uỷ giao trong tổng biên chế viên chức của Thành uỷ); thuộc biên chế cơ quan đảng của Thành uỷ Uông Bí.

Trung tâm được thực hiện chế độ giảng viên kiêm nhiệm theo đúng quy định.

Điều 5. Tiêu chuẩn

- *Giám đốc Trung tâm:* Trưởng Ban Tuyên giáo Thành uỷ là Giám đốc Trung tâm theo chế độ kiêm nhiệm thuộc biên chế của cơ quan Thành uỷ.

- *Phó Giám đốc Trung tâm:* Phải bảo đảm các tiêu chuẩn chung của công chức, viên chức; lãnh đạo, quản lý theo quy định của Đảng và Nhà nước; có trình độ trung cấp lý luận chính trị trở lên; có bằng tốt nghiệp đại học trở lên (có chuyên ngành đào tạo phù hợp vị trí việc làm hoặc chuyên môn đảm nhiệm); có văn bằng hoặc chứng chỉ về nghiệp vụ sư phạm; có chứng nhận bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính; có kinh nghiệm thực tiễn trong công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị từ 03 năm trở lên.

- *Giảng viên chuyên trách:* Có đủ những tiêu chuẩn chung về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống của người cán bộ, đảng viên; có bằng tốt nghiệp đại học trở lên (có chuyên ngành đào tạo phù hợp vị trí việc làm hoặc chuyên môn đảm nhiệm); là đảng viên, có trình độ trung cấp lý luận chính trị, hoặc tương đương trở lên, có văn bằng hoặc chứng chỉ về nghiệp vụ sư phạm, có khả năng truyền đạt, có ít nhất 01 năm làm việc tại các cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị các cấp.

- *Giảng viên kiêm nhiệm:* Có kinh nghiệm thực tế và khả năng truyền đạt được lựa chọn từ các nguồn là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố hoặc trưởng, phó các phòng, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố; giảng viên Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ; công chức thuộc các sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội Tỉnh do Ban Thường vụ Thành ủy Uông Bí xem xét, quyết định.

Điều 6. Chế độ, chính sách

- Giám đốc Trung tâm được hưởng phụ cấp kiêm nhiệm theo quy định chung khi được Ban Thường vụ Thành ủy phân công nhiệm vụ,

- Phó Giám đốc Trung tâm được hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo như phó trưởng ban Đảng Thành ủy.

- Giảng viên chuyên trách được hưởng phụ cấp nghề như giáo viên trường trung học chuyên nghiệp trong hệ thống giáo dục công lập khi đủ điều kiện.

- Giảng viên kiêm nhiệm thực hiện chế độ giảng dạy được hưởng chế độ thù lao theo quy định.

Chương III

CON DẤU, THẺ THỨC VĂN BẢN,

VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ, GIẤY CHỨNG NHẬN

Điều 7. Về con dấu, thẻ thức văn bản, văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận

- Trung tâm sử dụng con dấu, thẻ thức văn bản theo quy định của Đảng.

- Giám đốc Trung tâm ký và cấp các loại văn bằng, chứng chỉ cho các chương trình thuộc chức năng, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng được giao và có thể ủy quyền cho Phó Giám đốc ký các bằng, chứng nhận theo đúng quy định của cấp trên; văn bằng có giá trị, là điều kiện để xếp ngạch, bậc cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định.

Mẫu bằng tốt nghiệp Sơ cấp lý luận chính trị, giấy xác nhận tương đương Sơ cấp lý luận chính trị và các mẫu giấy chứng nhận thực hiện theo Hướng dẫn số 154-HD/BTGTW, ngày 09/10/2020 của Ban Tuyên giáo Trung ương về việc cấp và quản lý giấy chứng nhận các chương trình bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ xây dựng đảng, công tác mặt trận, đoàn thể ở cơ sở; Hướng dẫn số 11-HD/BTGTW, ngày 22 tháng 6 năm 2021 của Ban Tuyên giáo Trung ương về cấp bằng và quản lý Bằng Sơ cấp lý luận chính trị.

Mẫu giấy chứng nhận hoàn thành chương trình bồi dưỡng nhận thức về Đảng, chương trình bồi dưỡng đảng viên mới, chương trình bồi dưỡng công tác Đảng cho bí thư chi bộ và cấp ủy viên cơ sở thực hiện theo Quyết định số 883-QĐ/BTGTW.

Chương IV

MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 8. Đối với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy

- Trung tâm chịu sự kiểm tra, hướng dẫn về nội dung, chuyên môn, nghiệp vụ liên quan của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất và các yêu cầu khác về đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

Điều 9. Đối với Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ tỉnh

- Cử cán bộ, giảng viên đi tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn, cập nhật kiến thức, kỹ năng giảng dạy tại Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ khi Ban Tuyên giáo Tỉnh triệu tập.

- Tham mưu cho Ban Thường vụ Thành ủy phối hợp mở các lớp theo chức năng, thẩm quyền của Trường Nguyễn Văn Cừ tỉnh cho cán bộ, đảng viên của thành phố Uông Bí.

Điều 10. Đối với Thành ủy

- Trung tâm chịu sự lãnh đạo toàn diện của Thành ủy mà trực tiếp là của Ban Thường vụ, Thường trực Thành ủy về toàn bộ hoạt động của Trung tâm. Trung tâm thường xuyên báo cáo hoạt động đối với Ban Thường vụ, Thường trực Thành ủy.

Điều 11. Đối với các Ban Xây dựng Đảng, Văn phòng Thành ủy

- Trung tâm có mối quan hệ phối hợp cùng các Ban Xây dựng Đảng làm tốt chức năng tham mưu, giúp cấp ủy về đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị - hành chính; chủ trương, đường lối của đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước, chủ trương của Thành ủy; kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội,...

- Phối hợp với các Ban Xây dựng Đảng và Văn phòng Thành ủy, các đơn vị liên quan trong việc xây dựng, đề xuất chương trình, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị - hành chính; lịch sử đảng, chủ trương, đường lối của đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước; kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng

và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội trên địa bàn hàng năm.

- Đề xuất các biện pháp trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ công tác của Trung tâm và được các Ban Xây dựng Đảng Thành ủy cung cấp những thông tin cần thiết phục vụ cho công tác đào tạo, bồi dưỡng tại Trung tâm.

Điều 12. Đối với HĐND - UBND Thành phố; Ủy ban MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội Thành phố

Phối hợp và chủ trì thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị - hành chính; chủ trương, đường lối của đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước; kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội thuộc đối tượng đào tạo, bồi dưỡng của Trung tâm.

Điều 13. Đối với các cơ sở Đảng trực thuộc Thành ủy

Trung tâm tham mưu cho Thành ủy lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát và đôn đốc việc thực hiện chương trình, nội dung công tác đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị - hành chính; chủ trương, đường lối của đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước; kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tới các cơ sở đảng trực thuộc Thành ủy.

Chương V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 14. Trung tâm căn cứ Quy chế làm việc của Thành ủy và Quy định này để xây dựng kế hoạch, chương trình làm việc nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao.

- Quy định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành, thay thế Quy định số 763-QĐ/TU ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Ban Thường vụ Thành ủy.

Trong quá trình thực hiện có vấn đề cần sửa đổi, bổ sung thì trình Ban Thường vụ Thành ủy xem xét quyết định xem xét điều chỉnh cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ,
- Thường trực Thành ủy,
- HĐND - UBND Thành phố,
- Các Ban đảng, Văn phòng Thành ủy,
- UB MTTQ và các tổ chức CTXH TP,
- Các cơ sở đảng trực thuộc,
- Lưu VPTU, TTCT.



Mai Vũ Tuấn